✉ Rua Patrice Lumumba
Edifício da Ex. ACIAB
Mindelo - C.P. nº 7
S. Vicente - Cabo Verde
☎ (00 238) 2324342
🖷 (00 238) 2324343
💻 info@imp.cv

PEDIDO DE INSCRIÇÃO MARÍTIMA E EMISSÃO/RENOVAÇÃO DE CÉDULA MARÍTIMA

Serviço a solicitar:

- ☐ **Inscrição Marítima**
- ☐ **Emissão de Cédula Marítima**
- ☐ **Renovação de Cédula Marítima**
- ☐ **Averbamento de nova categoria**
- ☐ **Certidão de contagem de tempo de embarque**
- ☐ **Outros averbamentos**

LISTA DE VERIFICAÇÃO/RECIBO DE RECEÇÃO

Requerente: _____ Req. Nº _____

- ☐ Duas fotografias tipo passe atualizadas
- ☐ Fotocópia autenticada do Bilhete de Identidade ou de outro documento oficial de identificação (CNI/Passaporte)
- ☐ Fotocópia da Declaração de NIF
- ☐ Cópia autenticada ou original do Registo Criminal
- ☐ Cópia autenticada ou original do Certificado de Habilitações Literárias, ou documento comprovativo da habilitação específica exigida para a categoria de inscrição
- ☐ Cópia autenticada do Certificado Médico (Certificado de Aptidão Física) para o desempenho das funções da categoria a que se destina, em fase da tabela de doenças, lesões e deformidades em vigor que incapacitam para o exercício da profissão
- ☐ Fotocópia autenticada do boletim individual de saúde, do qual conste que o requerente se encontra vacinado contra tétano e demais vacinas que, em cada momento, sejam exigidas pelas disposições em vigor
- ☐ Cópia autenticada dos certificados (ou declarações) dos cursos marítimos ou outros, nomeadamente conhecimentos elementares, teóricos e práticos, em matéria de segurança e sobrevivência no mar
- ☐ Declaração comprovativa de como sabe nadar e remar

Outro(s) documento(s) _____

ZONA DE RECEÇÃO	ZONA DE ENTREGA	LEVANTAMENTO DA CÉDULA
DATA _____ / _____ / _____	DATA _____ / _____ / _____	Cédula/doc. conforme DATA _____ / _____ / _____
ASSINATURA _____ *(IMP)*	ASSINATURA _____ *(Requerente)*	ASSINATURA _____ *(Requerente)*

1) Entregar cópia ao requerente, como comprovativo de receção do pedido pelo IMP
2) O levantamento de Cédula Marítima ou de Documento implica a apresentação deste recibo por parte do requerente
3) O pedido é aceite pelo serviço após a entrega de todos os documentos necessários para a inscrição marítima, emissão/renovação da CIM ou o averbamento/Certidão.
4) Os serviços do IMP procedem à autenticação das cópias entregues perante a apresentação dos certificados/documentos originais